|  |
| --- |
| EFRE-Programm in Baden-Württemberg 2014-2020 |
| **Innovation und Energiewende** |
| **VwV EFRE Klimaschutz mit System KmS 2014 – 2020** |
|  |
| **Zwischenbericht[[1]](#footnote-1)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titel des Vorhabens |  | | | |
| Art des Vorhabens |  | investiv |  | nicht investiv |
| L-Bank-ID |  | | | |
| Zuwendungsempfänger |  | | | |
| Ansprechpartner |  | | | |
| Telefon/E-Mail |  | | | |
| Bewilligungszeitraum |  | | | |
| Berichtszeitraum |  | | | |

| 1. **Aktueller Sachstand des Projekts** |
| --- |
| Bitte beschreiben Sie den aktuellen Umsetzungsstand des Projektes und erläutern Sie die erzielten Ergebnisse innerhalb des Berichtszeitraums. (max. 5.000 Zeichen). |
|  |

| 1. **Aktuelle Probleme und positive Entwicklungen bei der Projektabwicklung** |
| --- |
| Bitte erläutern Sie ggf. aufgetretene Probleme und positive Entwicklungen bei der Projektumsetzung sowie ggf. Abweichungen vom bewilligten Projekt und nennen Sie ggf. Lösungsansätze. |
|  |

| 1. **Zeitplan** |
| --- |
| Bitte schätzen Sie ein, ob die Umsetzung des Projekts innerhalb des im Antrag definierten Zeitplans liegt. Nehmen Sie bitte Bezug auf die im Antrag definierten Arbeitspakete/Bausteine (siehe Arbeits- und Zeitplan). Begründen Sie bitte ggf. Verzögerungen und legen Sie ggf. Lösungsansätze dar. |
|  |

**Ergänzend bitten wir um folgende Angaben:**

| 1. **Indikator O35 und O36 - Aktionen zur Weiterverbreitung von Good Practice (in Kommunen)** |
| --- |
| Bitte beschreiben Sie hier die durch Sie im Berichtszeitraum ggf. durchgeführten Aktionen zur Weiterverbreitung von Good Practice. Hierzu zählen Aktionen, deren Ziel die Weiterverbreitung von Informationen über Ihr Projekt an Interessierte ist (z.B. Pressearbeit, Websites, Informationsveranstaltungen, Ausstellungen, Baustellenführungen).  Bitte beachten Sie: die quantitative Berichterstattung bzgl. der Indikatoren O35 und O36 erfolgt ab 2018 einmal jährlich über ein separat bei der L-Bank einzureichendes Formular[[2]](#footnote-2). Detaillierte Angaben zur Anzahl der durchgeführten Aktionen zur Weiterverbreitung von Good Practice sind im vorliegenden Zwischenbericht daher nicht mehr notwendig. |
|  |

| 1. **Kostenplan** |
| --- |
| Bitte schätzen Sie ein, ob die Umsetzung des Projekts innerhalb des im Antrag definierten Kostenplans liegt. Begründen Sie ggf. Abweichungen. |
|  |

| 1. **Mittelabruf** |
| --- |
| Bitte geben Sie an, wann und in welcher Höhe Sie planen, den nächsten Zwischen-/Verwendungsnachweis bei der L-Bank einzureichen. |
|  |

**Hiermit versichere ich die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Ort, Datum |  | Name und Unterschrift des Zuwendungsempfängers |  |

1. Laut Zuwendungsbescheid muss der Zuwendungsempfänger der L-Bank jeweils zum 31.03. und zum 30.09. unaufgefordert ein Zwischenbericht vorlegen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Formular Nr. 8-JB, bzw. Nr. 9-JB (Erreichte Zielbeiträge beim jährlichen Bericht über Outputindikatoren). [↑](#footnote-ref-2)